

ПЛАН
заседаний Штаба воспитательной работы (объединения классных руководителей)
МОУ «Косланская СОШ»
2024/2025 учебный год

Тема: «Профессиональная мобильность классного руководителя как условие эффективности воспитания и развития конкурентоспособной личности».

Цели:

- Совершенствование форм и методов воспитания в школе через повышение мастерства классного руководителя.
- Совершенствования работы классных руководителей по осуществлению инновационной деятельности в воспитательном процессе, педагогического сопровождения деятельности органов ученического самоуправления.
- Овладение классными руководителями методами и приёмами воспитания, современных образовательных технологий и методик, создание условий для педагогического мастерства, для совершенствования и повышения эффективности воспитательной работы в школе.

Задачи:

- 1.Повышение квалификации с помощью образовательных площадок Интернета, «мастер-классы», открытые мероприятия, использование передового опыта работы коллег.
- 2.Активное внедрение интерактивных (традиционных и инновационных) форм воспитательной работы с обучающимися.
- 3.Более активно и полно обобщать инновационный опыт творчески работающих классных руководителей ,пропагандируя его через организацию открытых мероприятий воспитательного характера.
- 4.Способствовать вовлечению классных руководителей к участию в инновационной деятельности, внедрять новые формы работы в деятельности классного руководителя.
- 5.Обеспечить эффективную деятельность классных руководителей по подготовке обучающихся к работе в органах ученического самоуправления на уровне класса, школы.
6. Совершенствовать работу педагогов по профилактике жестокого обращения, конфликтных ситуаций, профилактике употребления ПАВ в образовательном учреждении.
7. Повысить результативность коррекционно-профилактической работы с обучающимися, находящимися в социально-опасном положении и их семьями.
8. Совершенствовать формы и методы осуществления профориентационной деятельности; создать условия для обеспечения профессионального самоопределения школьников.

Приоритетные направления методической работы:

- 1.Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
- 2.Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».
- 3.Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
- 4.Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

Принципы работы: системность, преемственность, последовательность, открытость, демократизм, творчество.

План заседаний:

Сроки	Форма проведения	Темы	Вопросы для обсуждения
Заседание №1 сентябрь	Круглый стол	Организация воспитательной работы в 2024 - 2025 учебном году.	1. Анализ воспитательной работы за 2023-2024 учебный год. 2. Система воспитательной работы школы, задачи на новый учебный год. 3. Утверждение плана работы Штаба ВР на 2024-2025 учебный год. 4. Организация внеурочной занятости учащихся школы в клубах по интересам, кружках, секциях.
Заседание № 2 декабрь	Семинар-практикум	Школьная медиация. Подходы и принципы	1. Работа классного руководителя, педагога по предупреждению правонарушений среди учащихся. 2. Профилактика суицидального поведения у подростков, конфликтного поведения.
Заседание №3 март	Методический практикум	Развитие индивидуальности обучающихся в процессе их воспитания. Здоровьесберегающие технологии в воспитательном процессе	1. Внедрение здоровьесберегающих технологий в работе классных руководителей. 2. Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания и обучения. 3. Самоуправленческая деятельность как важное условие развития классного коллектива
Заседание №4 май	Методический практикум	Тема: «Мастерская педагогического опыта. Мониторинг эффективности воспитательной работы классных руководителей».	1. Итоги и анализ работы за учебный год. Составление перспективного плана работы на новый учебный год. 2. Формы взаимодействия классного руководителя и семьи. 3. Организация летнего отдыха.

