Приложение №5 к Приказу от 09.10.2024г. №01-10/560

И.о.директора МОУ «Косланская СОШ»

С.Г. Иевлевой

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. полностью

**Заявление**

Прошу принять моего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , ученика \_\_\_\_\_\_\_\_класса

в лагерь с дневным пребыванием с 24.03.2025 по 28.03.2025г.

***Дополнительные сведения:***

1. Ф.И.О. ребенка (полностью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Домашний адрес (прописка), контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Свидетельство о рождении ребенка (серия, номер) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Ф.И.О. родителя (полностью), место работы, рабочий телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Категория:

- многодетная семья (да, нет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- семья имеет статус «Малоимущая» («Нуждающаяся») (да, нет)\_\_\_\_\_\_

Застрахован ли ваш ребенок от несчастного случая да/нет\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Если да, то на какой период, в каком страховом агентстве? (прописать!)**

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Договор**

**об организации отдыха и оздоровления ребенка**

с.Кослан «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 года

МОУ «Косланская средняя общеобразовательная школа», именуемый в дальнейшем «Организация», в лице и.о.директора Иевлевой Светланы Геннадьевны

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Организации),

действующего на основании Устава МОУ «Косланская средняя общеобразовательная школа», **(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя Организации) с одной стороны**, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка),

именуемого в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения)**, **именуемого в дальнейшем «Ребенок», также совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:**

1. **Предмет Договора**

По настоящему Договору Организация обязуется оказать услуги по организации и обеспечению отдыха и оздоровления Ребенка по приложению к настоящему Договору (далее - услуги), а Заказчик обязуется оплатить услуги в порядке и сроки, указанные в настоящем Договоре\*.

* 1. Сроки оказания услуг Организацией (далее - период смены): 5 календарных дней = 5 рабочих дней (24.03.2025-28.03.2025) **(период проведения смены, количество дней)**
	2. Место оказания услуг Организацией: 169270, Республика Коми, Удорский район, с.Кослан, ул. Н.Трофимовой, д.22 (**указать адрес места оказания услуг).**
	3. Отдельные виды услуг могут быть оказаны Организацией вне указанного в настоящем пункте места оказания услуг Организацией при предварительном уведомлении Заказчика и его письменном согласии.
	4. Организация оказывает услуги по настоящему Договору самостоятельно. При оказании услуг Организация вправе привлекать третьих лиц для совершения определенных действий в рамках оказания услуг.

1. **Взаимодействие Сторон**
	1. **Организация обязана:**

2.1.1. Знакомить Заказчика с условиями размещения Ребенка в Организации, уставом Организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности (при наличии), образовательными программами (при наличии), нормативными правовыми актами, касающимися организации и осуществления деятельности Организации.

* + 1. Обеспечить оказание услуг Ребенку работниками Организации, которые соответствуют квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.
		2. Обеспечить необходимые условия для пребывания в Организации Ребенка.
		3. Обеспечить Ребенку доступ к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур Организации и предоставляемым услугам, в том числе Ребенку-инвалиду или Ребенку с ограниченными возможностями здоровья.
		4. Незамедлительно сообщать Заказчику о несчастных случаях, произошедших с Ребенком, а также о случаях заболевания или травмы Ребенка, и обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребенка.

2.1.6. Обеспечить оказание первой помощи Ребенку лицами, обязанными оказывать первую помощь и имеющими соответствующие подготовку и (или) навыки, и в случае необходимости транспортировку Ребенка в медицинскую организацию, до оказания медицинской помощи Ребенку при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих его жизни и здоровью.

* + 1. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка, правил пользования имуществом Организации и личными вещами детей, находящихся в Организации, проводимых Организацией социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения Ребенком мер личной безопасности в местах оказания услуг Организацией при перевозке автомобильным транспортом.

2.1.8. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию, касающуюся получения в период оказания услуг Организацией Ребенком первой помощи и медицинской помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

* 1. **Организация вправе:**
		1. Отказать в приеме Ребенка в Организацию в случае непредставления в определенный Организацией срок документов, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3. настоящего Договора.

2.2.2. **Требовать от Заказчика возмещения вреда, причиненного Ребенком Организации**.

* 1. **Заказчик обязан:**

2.3.1. При оказании Организацией услуг за плату осуществить своевременно оплату услуг в размере и порядке, определенных настоящим Договором.

* + 1. Предоставить Организации в определенный ей срок следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность Ребенка;

- копию полиса обязательного медицинского страхования Ребенка;

- медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка.

2.3.3. Сообщить Организации о необходимости соблюдения Ребенком назначенного лечащим врачом Ребенка режима лечения.

2.3.4. Обеспечить Ребенка необходимой по сезону одеждой, обувью и гигиеническими принадлежностями, перечень которых доводится Организацией до сведения Заказчика, в том числе путем размещения на официальном сайте.

* 1. Заказчик вправе:
		1. Получать информацию от Организации по оказанию данной Организацией Ребенку услуг.
		2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Организации, права и обязанности Заказчика и Ребенка, а также с условиями размещения и правилами посещения Ребенка в Организации.

1. **Размер, сроки и порядок оплаты**

3.1. Стоимость услуг Организации составляет: 1300 рублей, из них из бюджета Республики Коми и МО МР "Удорский" финансируется 800 рублей 00 копеек, 200 рублей – добровольный родительский взнос на питание, 300 рублей - добровольный родительский взнос (медикаменты, игровой материал, канц.товары, поощрения).

3.2. Оплата производится в срок не позднее 20.03.2025 за наличный расчет.

1. **Ответственность Сторон**
	1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.
	3. Ответственность за пребывание Ребенка в Организации, его жизнь и здоровье несут руководитель и работники Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев пребывания Ребенка в Организации с родителем (законным представителем) Ребенка.
	4. Основания изменения и расторжения Договора:

4.4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

* + 1. Изменения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью, и действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
		2. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному письменному соглашению Сторон.

4.5. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Заказчика, если Организацией нарушены существенные условия Договора, в том числе сроки оказания услуг и качество предоставляемых услуг.

4.6. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Организации в случаях:

- невозможности надлежащего оказания услуг вследствие систематического или однократного грубого нарушения Ребенком правил внутреннего распорядка и правил пребывания в Организации, установленных Организацией;

- представления Заказчиком недостоверных документов о Ребенке, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3. настоящего Договора.

4.7. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в любое время при условии оплаты Организации фактически понесенных ей расходов по предоставлению услуг.

4.8. Организация вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5. **Заключительные положения**

* 1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств в сроки, установленные настоящим Договором.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

* 1. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
	2. В случае неурегулирования разногласий путем переговоров споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

* 1. При выполнении условий настоящего Договора, а также в случаях, не урегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
	2. Реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Организация** | **Заказчик** |
| Полное наименование Муниципальное общеобразовательное учреждение "Косланская средняя общеобразовательная школа"Наименование организации МОУ «Косланская СОШ»Образовательная организация общеобразовательные организацииПодчиненность Министерство образования и науки и молодежной политики Российской ФедерацииОГРН 1021101086610ИНН 1118002734КПП 111801001ОКФС Муниципальная собственностьОКОПФ Муниципальные казенные учрежденияОКПО 50407965ОКАТО 87240830000ОКТМО 87640430101ОКВЭД 85.14ОКОГУ 4210007Корреспондентский счет 40102810245370000074 ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Коми г. Сыктывкар БИК Банка России 048702001Лицевой счет Финуправление МР «Удорский» (МОУ «КОСЛАНСКАЯ СОШ») л/с 03073J37581Расчетный счет 03231643876400000700БИК Банка России 018702501Страна РоссияСубъект РФ Республика КомиРайон Удорский районПочтовый индекс 169240Тип населенного пункта селоНаименование населенногопункта КосланУлица ул. Наташи ТрофимовойДом 22Руководитель организацииФамилия ИевлеваИмя СветланаОтчество ГеннадьевнаДолжность И.о.директораТелефон 8(82135)-33-235Адрес электронной почты ksosh12\_@mail.ruОтветственный за взаимодействие с системойФамилия ИевлеваИмя Светлана Отчество ГеннадьевнаДолжность Исполняющий обязанности директораТелефон 89041053083Адрес электронной почты ksosh12\_@mail. | Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенкаДокумент, удостоверяющий личность (наименование, номер, серия, кем и когда выдан)Адрес фактического проживания  Подпись |