

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Косланская средняя общеобразовательная школа»**

ПРИКАЗ

от «12» сентября 2024 года

№ 01-10/496

О проведении социально-психологического тестирования обучающихся в 2024-2025уч.гг.

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Республики Коми от 27.08.2024 года № 491 «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также образовательных организациях высшего образования в 2024 – 2025 учебном году», в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 февраля 2020 г. № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 февраля 2020 г. № 239 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в образовательных организациях высшего образования», в целях реализации комплекса процессных мероприятий 4.06 «Создание современных условий в организациях в сфере образования» Государственной программы Республики Коми «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Республики Коми от 31 октября 2019 года № 522, приказа Управления образования АМР «Удорский» от 12.09.2024 года № 01-06/792 «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях в 2024 – 2025 учебном году», в целях раннего выявления немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися, , в целях раннего выявления немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися школы,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в социально-психологическом тестировании обучающихся, достигших возраста 13 лет с 12 сентября по 29 октября 2024 года в установленные сроки с максимальным охватом обучающихся (100%) с использованием программного обеспечения АРМБОС.

2. Утвердить рабочую группу для подготовки и проведения Тестирования:

- Дженанян Е.З. – ЗД по УВР;
- педагог-психолог, ответственный за проведение Тестирования;
- Сажина Л.В., социальный педагог;
- Селиванов А.И. – учитель информатики, технический специалист.

3. Ответственным педагогам организовать работу согласно Графику проведения Тестирования (Приложение №1 к Приказу).

4. Классным руководителям 7-11 классов:

- 4.1. Провести информационно-разъяснительную работу среди обучающихся и родительской общественности об актуальности проведения Тестирования с целью повышения активности участия в Тестировании и снижения отказов в срок до 25.09.2024 года;
- 4.2. Обеспечить получение письменных информированных согласий на участие в Тестировании обучающихся, достигших возраста 15 лет (Приложение №4 к Приказу), и

родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших 15 лет, по форме (Приложение №5 к приказу) в срок до 25.09.2024 года.

5. ЗД по УВР Дженанян Е.З. направить в Управление образования АМР «Удорский»:

5.1. Календарный план информационно-разъяснительной кампании с обучающимися, их родителями (законными представителями), педагогическими работниками с целью повышения активности участия в Тестировании и снижения отказов от участия в нем в срок до 20.09.2024 года по форме (Приложение №2 к Приказу);

5.2. Календарный план проведения Тестирования в срок до 26.09.2024 года по форме (Приложение №3 к приказу);

5.3. Акт передачи результатов Тестирования (акт заверяется подписями членов комиссии, печатью школы и подписью директора, оформляется сканом в формате pdf) не позднее 28.10.2024 года по форме (Приложение №5 к Приказу).

5.4. Форму мониторинга эффективности проведения Тестирования (приложение №6 к Приказу).

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директор школы

Е.З. Дженанян

График проведения социально-психологического тестирования

№ п.п.	Продукт	Срок выполнения	Ответственные исполнители	Примечание
1. Подготовительная работа				
1.1.	Организационный приказ Управления образования АМР «Удорский»	До 12.09.2024 года	Сектор ВДО и МП	
1.2.	Приказ образовательной организации по вопросам: - формирования и обеспечения деятельности рабочей группы для проведения Тестирования;	До 15.09.2024 года	ЗД по УВР	Приказы ОО, включающие пункты: - формирования и обеспечения деятельности рабочей группы для проведения Тестирования; - проведения информационно-разъяснительной работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей); - соблюдения законодательства в части соблюдения прав учащихся и родителей при проведении Тестирования путём получения письменных согласий обучающихся на участие в Тестировании и письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших пятнадцатилетнего возраста, на участие в Тестировании; - формирования учрежденческих календарных планов проведения информационно-разъяснительной кампании с родителями (законными представителями) обучающихся для повышения активности участия в Тестировании и снижения отказов;
1.3.	На официальном сайте образовательной организации создана вкладка «Социально-психологическое тестирование», в которой будет размещаться актуальная информация о ходе проведения тестирования и	До 20.09.2024 года	ЗД по УВР	1. Разместить во вкладке организационный приказ образовательной организации по вопросам формирования и обеспечения деятельности рабочей группы для проведения Тестирования. 2. Формы согласий на участие в социально-психологическом тестировании. 3. Календарный план проведения информационно-разъяснительной кампании с родителями (законными представителями) обучающихся. 4. Далее по мере формирования: учрежденческий календарный план проведения Тестирования; промежуточные результаты реализации тестирования и т.д.
1.4.	Обучение педагогических работников по внедрению модернизированной (обновленной) методики Тестирования с использованием программного обеспечения АРМБОС	до 15.09.2023 года	ГУ РК «РЦППМиСП»	Педагогические и административные работники образовательных организаций, принимающие участие в проведении тестирования должны пройти обучение по внедрению модернизированной (обновленной) методики Тестирования с использованием программного обеспечения АРМБОС

2. Информационно-разъяснительная кампания среди педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) об актуальности тестирования проводится общеобразовательными организациями до 25.09.2024 года				
2.1.	Учрежденческий календарный план проведения информационно – разъяснительной кампании	до 20.09.2024 года	ЗД по УВР	1. Направить в сектор воспитания, дополнительного образования и молодёжной политики (далее – ВДО и МП) в срок до 20.09.2024 года по форме (приложение 2). 2. Разместить на официальном сайте ОО.
2.2.	Муниципальный календарный план проведения информационно-разъяснительной кампании	гугл-форма до 25.09.2024 года	Специалист сектора ВДО и МП	Формировать календарный план необходимо в разрезе образовательных организаций
2.3.	Проведение информационно-разъяснительной кампании среди обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников об актуальности проведения Тестирования с целью повышения активности участия в Тестировании и снижения отказов от участия в нем	До 25.09.2024 года	ЗД по УВР Соц.педагог Педагог-психолог Классные руководители 7-11 классов	В соответствии с утверждёнными учрежденческими календарными планами.
2.4.	Сбор письменных согласий обучающихся, достигших 15 лет, и родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших 15 лет, на участие в тестировании	до 25.09.2024 года	Классные руководители 7-11 классов	Письменные согласия (приложение к настоящему приказу) хранить в образовательной организации в соответствии с п.14. Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся, утверждённого приказом Минпросвещения РФ от 20.02.2020 № 59
2.5.	Формирование поимённых списков участников социально-психологического тестирования от 13 лет (с 7 класса) и старше	до 25.09.2024 года	Соц.педагог	Планируемый охват Тестированием - не менее 100% обучающихся общеобразовательной организации 13 лет (начиная с 7-го класса) и старше
3. Планирование тестирования				
3.1.	Учрежденческий календарный план проведения Тестирования	до 29.09.2024 года	ЗД по УВР	В срок до 29.09.2024 года: 1. Утвердить приказом образовательной организации учрежденческий календарный план проведения Тестирования. 2. Ознакомить всех участников Тестирования, их родителей, классных руководителей с планом проведения Тестирования. 3. Разместить план проведения Тестирования на официальном сайте ОО. 4. Направить План в сектор воспитания, дополнительного образования и молодёжной политики (далее – ВДО и МП)
3.2.	Муниципальный календарный план проведения Тестирования	гугл-форма до 30.09.2024 года	Специалист сектора ВДО и МП	Формировать календарный план необходимо в разрезе образовательных организаций

4. Практическая реализация тестирования				
4.1.	Проведение тестирования в соответствии с модернизированной (обновленной) методикой Тестирования с использованием программного обеспечения АРМБОС	до 29.10.2024 года	Педагог-психолог Учитель информатики	Пакет документов для предоставления в Управление образования пока уточняется.
5. Заключительный этап.				
5.1.	Подготовленные к отправке в Управление образования материалы по результатам тестирования	до 29.10.2024 года	Педагог-психолог	Направить в сектор ВДО и МП в срок до 28.10.2024 года заверенный (сканированный с печатью и подписью руководителя) Акт передачи результатов тестирования (в электронном виде) по форме в приложении;
5.2.	Предоставление актов передачи результатов Тестирования образовательных организаций в адрес государственного учреждения Республики Коми «Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»	не позднее 31.10.2024 г.	Специалист сектора ВДО и МП	Представляется сводная информация в разрезе образовательных организаций и классов с приложением скан-копий Актов.
6. Профилактические медицинские осмотры по результатам тестирования				
6.1.	Учрежденческий план мероприятий по оказанию психолого-педагогической помощи и коррекционному сопровождению обучающихся «группы риска»	до 01 декабря 2024 г.	ЗД по УВР Соц.педагог Педагог-психолог Классные руководители 7-11 классов	В срок до 01.12.2024 года: 1. Утвердить приказом образовательной организации учрежденческий план мероприятий по оказанию психолого-педагогической помощи и коррекционному сопровождению обучающихся «группы риска». 2. Ознакомить участников, их родителей с планом. 3. Направить План в сектор воспитания, дополнительного образования и молодёжной политики.
6.2.	Предоставление плана мероприятий по оказанию психолого-педагогической помощи и коррекционному сопровождению обучающихся «группы риска» в адрес государственного учреждения Республики Коми «Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»	до 04 декабря 2024 г.	Специалист сектора ВДО и МП	Направить в адрес государственного учреждения Республики Коми «Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» планы мероприятий по оказанию психолого-педагогической помощи и коррекционному сопровождению обучающихся «группы риска».

6.3.	Формирование поимённых списков обучающихся, давших письменное согласие на прохождение профилактических медицинских осмотров, в учреждения здравоохранения, проводящие профилактические медицинские осмотры	до 15.12.2024 г.	Соц.педагог	Направление образовательными организациями, отнесенных по итогам Тестирования к «группе риска», поименных списков обучающихся, давших письменное согласие на прохождение профилактических медицинских осмотров, в учреждения здравоохранения, проводящие профилактические медицинские осмотры
6.4.	Взаимодействие с учреждениями здравоохранения	с января по май 2025 года	ЗД по УВР Педагог-психолог Соц.педагог	Взаимодействие образовательных организаций с учреждениями здравоохранения по организации профилактических медицинских осмотров обучающихся
6.5.	Предоставление информации о прохождении обучающимися образовательных организаций профилактических медицинских осмотров в адрес государственного учреждения Республики Коми «Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»	до 10 июня 2025 г	Специалист сектора ВДО и МП	Направить в адрес государственного учреждения Республики Коми «Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» информацию о прохождении обучающимися образовательных организаций профилактических медицинских осмотров согласно приложению 6 к приказу Минобра от 27.08.2024 г. № 491-п

