

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

**на оказание услуг по организации горячего питания обучающихся  
муниципального общеобразовательного учреждения «Косланская средняя общеобразовательная  
школа»**

с. Кослан

01 июля 2023г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Косланская средняя общеобразовательная школа», именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице директора Васильева Ольга Валериановна, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель Шарапова Людмила Алексеевна, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице Шараповой Людмилы Алексеевны, действующего на основании Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя от 18.07.2016 г., именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», с другой стороны, именуемые в дальнейшем при совместном упоминании «**Стороны**» заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. В соответствии с настоящим Договором **Заказчик** поручает, а **Исполнитель** принимает на себя обязательство: **оказать услуги по организации горячего питания:** обучающихся школы; муниципального общеобразовательного учреждения «Косланская средняя общеобразовательная школа» (в дальнейшем – Услуги по организации горячего питания), в соответствии с **Примерным двухнедельным меню** **альготную категорию обучающихся, согласно Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» зарегистрировано в Минюсте России 11.11.2020г. №60833 (п.8.1.3.)** **Исполнителя**, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, за свой риск, собственными силами, из своих продуктов питания. **Заказчик** обязуется принимать и оплачивать Услуги по организации горячего питания в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Объем услуги по организации горячего питания составляет **1274** дето-дня.

1.3. Срок оказания Услуги по организации горячего питания в период с 01 июля 2023 г. по 31



но не более чем на десять процентов цены договора. При уменьшении предусмотренного договором объема услуг стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы услуги.

В случае, если договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, сумма, подлежащая уплате физическому лицу, уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой договора.

2.3. Стоимость оказанных услуг за месяц определяется путем сложения фактической стоимости оказанных услуг за каждый день в течение месяца. Фактическая стоимость оказанных услуг в день определяется как произведение количества обучающихся, получивших горячее питание и ежедневной фактической стоимости дневного меню (льготной категории).

2.4. Порядок расчетов: путем перечисления денежных средств на расчетный счет исполнителя в следующем порядке: окончательная оплата оказанных услуг по организации питания производится по факту оказания услуг при предоставлении счета-фактуры и акта - приемки оказанных услуг в течении(десяти)10 рабочих дней путем перечисления на расчетный счет Исполнителя.

#### **2.5. Источник финансирования:**

- за счет средств бюджета муниципального района «Удурский».
- за счет средств субсидий, поступающих из республиканского бюджета на организацию горячего питания обучающихся 1-4 классов.

2.6. Оплата Договора может быть осуществлена путем выплаты Исполнителю суммы, уменьшенной на сумму неустойки (штрафа, пеней).

### **3. Порядок, сроки, условия оказания Услуг по организации питания.**

3.1. Средняя стоимость единицы Услуги по организации питания, рассчитанная на основе примерного двухнедельного меню (Приложение №1 к настоящему Договору) приведена в Приложении № 2 к настоящему Договору. Стоимость единицы Услуги по организации питания в отдельно взятый день может отклоняться от указанного значения (не более чем на 10% в большую или меньшую сторону) в зависимости от набора продуктов питания, использованных Исполнителем.

3.2. **Исполнитель** производит оказание Услуг по организации горячего питания **Заказчику** во время и сроки, согласованные с **Заказчиком**. Период оказания услуг не включает дни отдыха (выходные и праздничные дни), предоставляемые обучающимся в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 N 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

#### **3.3. Заказчик обязан:**

3.3.1. Передать права владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества (специально оборудованное помещение для организации горячего питания обучающихся, хранения и приготовления пищи (далее – Пищеблок), оснащенное необходимым технологическим оборудованием, в том числе торгово-техническим и холодильным, в исправном состоянии и отвечающим санитарно-гигиеническим требованиям и нормативу) **Исполнителю** последующим заключением договоров аренды муниципального имущества.

3.3.2. Обеспечить бесперебойное функционирование в Пищеблоке систем: освещения, горячего и холодного водоснабжения, отвода сточных вод, канализации, отопления, вентиляции и предоставить площадку для выноса ТКО по графику, на основании договора с ООО «Региональным оператором Севера» и включить в общий объем ТКО с оплатой, (контейнер)согласно СанПиНа.

3.3.3. Осуществлять производственно – лабораторный контроль.

3.3.4. Ведение табеля учета посещаемости учащихся льготной категории (организация питания) специалистом Образовательного Учреждения и сверки табеля питания с Исполнителем.

#### **3.4. Заказчик вправе:**

3.4.1. Консультировать Исполнителя по вопросам выполнения условий договора.

3.4.2. Требовать от Исполнителя надлежащего выполнения обязательств, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.



3.4.3. В случае оказания Исполнителем услуг, не предусмотренных настоящим договором, Заказчик вправе отказаться от их оплаты.

3.4.4. Требовать от Исполнителя предоставления надлежащим образом оформленной документации, подтверждающей исполнение обязательств в соответствии с договором.

3.4.5. Определять лиц, непосредственно участвующих в контроле за ходом оказания Исполнителем услуг и (или) участвующих в сдаче-приемке исполненных обязательств по настоящему договору.

3.4.6. Удерживать неустойку (штраф, пени) в бесспорном порядке без согласия Исполнителя при окончательном расчете с Исполнителем.

3.4.7. Требовать выплаты неустойки, предусмотренной законодательством в случае полного или частичного невыполнения условий настоящего договора по вине Исполнителя.

### 3.5. Исполнитель обязан:

3.5.1. На основании рациона питания разработать: **Примерное меню на льготную категорию обучающихся (горячий завтрак №1 и №2) Исполнителя**, являющееся неотъемлемой частью Договора, согласованное администрацией образовательной организации, содержащие количественные данные о рецептуре блюд, и **представить примерное меню Заказчику в момент подписания Исполнителем настоящего Договора;**

3.5.2. Разработать меню с учётом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, с включением в рацион витаминизированных напитков и комплексов. В примерном меню не допускается повторение одних и тех же блюд и кулинарных изделий в один и тот же день или в последующие 2-3 дня;

3.5.3. Обеспечить соответствие фактического рациона питания утвержденному Примерному меню согласно фактической стоимости. В исключительных случаях допускается замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия по пищевой ценности, что должно подтверждаться необходимыми расчетами;

3.5.4. Производство готовых блюд осуществлять в соответствии с сборником и технологическими картами, отражающими рецептуру и технологию приготовления блюд и кулинарных изделий;

3.5.5. Обеспечивать высокое качество приготовления блюд и кулинарных изделий путём использования доброкачественного сырья (соответствующего гигиеническим требованиям, предъявляемым к продовольственному сырью и пищевым продуктам) и ежедневного контроля, а также бракеража готовых блюд и изделий на месте;

3.5.6. Осуществлять 3-х ступенчатый контроль выпускаемой продукции:

- входной контроль при поступлении продукции с целью проверки сроков реализации товаров;
- в ходе технологического процесса приготовления блюд – контроль норм вложения сырья;
- контроль выпуска готовой продукции на эпидемиологическую опасность и полноту вложения;

3.5.7. Обеспечивать пищеблок образовательной организации дезинфицирующими и моющими средствами, ветошью, уборочным инвентарем в соответствии с действующими нормами оснащения и стирки спецодежды;

3.5.8. При организации питания использовать фарфоровую, фаянсовую, нержавеющую и стеклянную посуду (тарелки, блюда, чашки, кастрюли), отвечающую требованиям безопасности для материалов, контактирующих с пищевыми продуктами;

3.5.9. Совместно с администрацией образовательной организации, органами санэпиднадзора обеспечивать организацию производственного контроля, включающего лабораторно-инструментальные исследования;

3.5.10. Комплектовать столовую образовательной организации персоналом рекомендаций имеющим соответствующую профессиональную квалификацию, допуск к работе по медицинским показаниям;

3.5.11. Обеспечивать содержание помещений и оборудования в надлежащем санитарном состоянии в соответствии с действующими санитарными правилами для пунктов общественного питания (ПОП) СанПиН

**2.3.6-1079-01** «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания, изготовлению; оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья», утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 6 ноября 2001 года (в ред. Дополнения N 1, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 03.04.2003 N 28 (ред.



03.05.2007), Изменения N 2, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 03.05.2007 N 25);

3.5.12. Организовывать планирование, учёт и отчётность в столовой;

3.5.13. Согласовывать с администрацией образовательной организации график работы столовой образовательной организации;

3.5.14. Обеспечивать сохранность предоставляемых производственных помещений, оборудования, передаваемых в пользование Исполнителю, столовых приборов (ложек, вилок из нержавеющей стали), мебели, соблюдать нормативы по эксплуатации холодильного и торгово-технологического оборудования;

3.5.15. Поддерживать в надлежащем санитарном состоянии помещения и оборудование, полученных в пользование и производить своими силами и за свой счет дератизационные,; (согласно акту-передачи).

3.5.16. Оплачивать за свой счет анализы повторных смывов в случае положительных результатов при проведении производственно-лабораторного контроля.

3.5.17. Выполнять: складирование Т.К.О, связанный с организацией работы - по графику согласованный с О.У. в отведенное место (контейнер), согласно договора школы с ООО «Региональным оператором Севера» и СанПиНа.

3.5.18. Принять в пользование необходимое имущество пищеблока (оборудование) в исправном состоянии для организации питания по договору аренды и Акту приема-передачи.

3.5.19. Уплачивать Заказчику неустойки (штраф, пени) предусмотренные настоящим Договором.

3.5.20. Возместить Заказчику убытки, причиненные, при исполнении обязательств по настоящему Договору, в том числе в случае повреждения имущества. (если иное доказано).

3.5.21. Возместить Заказчику убытки, причиненные в результате некачественно выполненных услуг.

### **3.6. Исполнитель вправе:**

3.6.1. Запрашивать у Заказчика информацию в письменной форме, необходимую для надлежащего исполнения настоящего Договора.

3.6.2. Исполнитель вправе информировать Заказчика о форме оказания услуг, о предполагаемых изменениях и последствиях, которые могут возникнуть у Заказчика входе или результате оказания услуг.

## **4. Контроль качества**

4.1. Качество оказываемых услуг по организации горячего питания должно соответствовать требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

4.2. Контроль за ходом оказания Услуг по организации питания осуществляют: уполномоченный представитель Исполнителя, Руководитель образовательной организации, бракеражные и общественные комиссии, созданные в образовательной организации, при этом не ущемляя права Исполнителя. Оценка качества оказания Услуг по организации питания проводится ежедневно бракеражной комиссией на основании снятия проб с внесением записи в бракеражный журнал.

4.3. Оказание услуг по организации питания должно осуществляться в соответствии с требованиями нормативных документов (СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»; ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30 марта 1999 года №52-ФЗ, Закон РФ «О защите прав потребителей» от 07 февраля 1992 года № 2300-1; ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 02 января 2000 года №29-ФЗ; Закон РФ 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Правила оказания услуг общественного питания, утверждённые Постановлением Правительства РФ от 15 августа 1997 года №1036; Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 N 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Устав образовательной организации).

4.4. Регистрация в системе «Меркурий», оформление, ведение и гашение сопроводительных документов в электронной форме.

## **5. Ответственность Заказчика и Исполнителя**



5.1. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

5.2. Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливаются в соответствии с *пунктом 10 Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042* в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем.

5.3. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором.

5.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в порядке, установленном *пунктом 4 Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042:*

3% цены Договора.

5.5. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

5.6. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

5.7. Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Пени устанавливаются в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

5.8. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором. Размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определенной в порядке, установленном *пунктом 9 Правилам определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом, утвержденным постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 № 1042*, и составляет – 1000 рублей.

5.9. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

5.10. Перечисленные в настоящем Договоре штрафные санкции могут быть взысканы Заказчиком путем удержания причитающихся сумм при оплате счетов Исполнителю. Если Заказчик не удержит по какой-либо причине сумму штрафных санкций, Исполнитель обязуется уплатить такую сумму по первому письменному требованию Заказчика.

5.11. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

5.12. Уплата неустойки (штрафа, пеней), а также возмещение убытков не освобождает виновную сторону от выполнения обязательств по настоящему Контракту.



5.13. Ущерб, нанесенный по вине Подрядчика третьему лицу в результате выполнения работ, компенсируется полностью Подрядчиком.

5.14. В случае нанесения работниками Подрядчика ущерба имуществу Заказчика (утраты, повреждения, использования в производственных целях и т.д.), Подрядчик возмещает Заказчику материальный ущерб в полном объеме по ценам, действующим на момент нанесения ущерба.

5.15. Подрядчик несет ответственность за надлежащее выполнение работ по Контракту и обеспечение в ходе оказания услуг выполнения необходимых мероприятий по технике безопасности, пожарной безопасности, соблюдению строительных и санитарно-гигиенических норм.

## **6.Обстоятельства непреодолимой силы**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по настоящему Договору в период пандемии, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельствах, возникших помимо воли Сторон после заключения Договора.

## **7.Срок действия Договора.**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует с **01 июля 2023г. по31 декабря2023года** включительно, а в части оплаты - до полного выполнения Сторонами своих обязательств.

## **8. Порядок сдачи и приемки оказываемых услуг**

8.1. Услуги считаются оказанными после подписания Заказчиком и Исполнителем акта сдачи-приемки услуг;

8.2. Исполнитель обязан в письменной форме известить Заказчика об окончании оказания Услуг.

8.3. Для проверки оказанных услуг, предусмотренных договором, в части их соответствия условиям договора Заказчик проводит экспертизу самостоятельно (своими силами) либо привлекает к ее проведению экспертов и (или) экспертные организации в порядке, установленном в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в соответствии со ст. 94 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ.

8.4. В случае выявления несоответствия качества оказанных услуг условиям настоящего Договора, Заказчик незамедлительно уведомляет об этом Исполнителя, составляет акт устранения недостатков с указанием сроков их исправлений и направляет его Исполнителю. Исполнитель обязан устранить выявленные недостатки за свой счет.

## **9. Расторжение Договора**

9.1.Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в случае одностороннего отказа Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

9.2. **Заказчик** вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

9.3. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора в течение 1 рабочего дня, следующего за датой принятия указанного решения, направляется Исполнителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Исполнителя, указанному в разделе 12 настоящего Договора, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Исполнителю. Выполнение Заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Исполнителю указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Исполнителя по его адресу, указанному в разделе 12 настоящего Договора.

9.4. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу, и Договор считается расторгнутым через 10 дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора.

9.5. Заказчикобязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение 10-дневного срока с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранено нарушение условий Договора,



послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы в соответствии с частью 10 ст. 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Исполнителем условий Договора, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

9.6. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в ходе исполнения Договора установлено, что Исполнитель не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Исполнителя.

9.7. Заказчик вправе провести экспертизу выполненных работ с привлечением экспертов и (или) экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора. В этом случае Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора, только если экспертиза подтвердит нарушение условий Договора, послужившее основанием для принятия указанного решения.

9.8. **Исполнитель** вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

9.9. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора в течение 1 рабочего дня, следующего за датой принятия такого решения, направляется Заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Заказчика, указанному в разделе 12 настоящего Договора, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Исполнителем подтверждения о его вручении Заказчику. Выполнение Исполнителем требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Исполнителем подтверждения о вручении Заказчику указанного уведомления.

9.10. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через 10 дней с даты надлежащего уведомления Исполнителем Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

9.11. Исполнитель обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение 10-дневного срока с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранены нарушения условий Договора, послужившие основанием для принятия указанного решения.

9.12. При расторжении Договора в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора другая Сторона Договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

## 10. Заключительные положения

10.1. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному для каждой из СТОРОН.

10.2. Настоящий Договор заключается Сторонами в форме бумажного носителя и подписывается Сторонами Договора подписью и печатью.

10.3. Приложения к договору, являющиеся его неотъемлемой частью:

## 11. Юридические адреса и реквизиты Сторон

<b>Заказчик</b>	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Косланская средняя общеобразовательная школа» Директор-Васильева Ольга Валериановна
<b>Юридический адрес</b>	169240, Республика Коми, Удорский район, с.Кослан, ул. Н.Трофимовой, дом 22
<b>Почтовый адрес</b>	169240, Республика Коми, Удорский район, с.Кослан, ул. Н.Трофимовой, дом 22
<b>Телефон</b>	8(82135)-33-235
<b>Факс</b>	8(82135)-33-235
<b>ИНН / КПП</b>	1118002734 /111801001
<b>Банковские реквизиты</b>	УФК по Республике Коми (Финансовое управление администрации МР «Удорский») р/сч03231643876400000700 Банк: отделение НБ РК Банка России г.Сыктывкар БИК 018702501 счет03073J37581

<b>Исполнитель</b>	<b>ИП Шарапова Людмила Алексеевна</b>
<b>Юридический адрес</b>	169260, Республика Коми, Удорский район, п.Междуреченск, ул.Интернациональная, д.4, кв.56
<b>Почтовый адрес</b>	169260, Республика Коми, Удорский район, п.Междуреченск, ул.Интернациональная, д.4, кв.56
<b>Телефон</b>	8(82135)23-258 моб.89121805272
<b>Факс</b>	
<b>ИНН / КПП</b>	111800315402
<b>Банковские реквизиты</b>	р/с 40802810128000002219 отделение № 8617 Сбербанка России г.Сыктывкар кор.счет 30101810400000000640 БИК 048702640

«ЗАКАЗЧИК»

« ИСПОЛНИТЕЛЬ»

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Косланская средняя общеобразовательная школа»

ИП Шарапова Людмила Алексеевна

Директор  /О.В.Васильева



Л.А.Шарапова

Приложение



к Договору на оказание услуг по организации горячего питания обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения «Косланская

средняя общеобразовательная школа»

от 01.07.2023 г. № \_\_\_\_\_

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**Наименование объекта закупки:** Оказание услуг по организации горячего питания обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения «Косланская средняя общеобразовательная школа»

1. **Заказчик:** Муниципальное общеобразовательное учреждение «Косланская средняя общеобразовательная школа».
2. **Место нахождения и почтовый адрес заказчика:** 169240, Республика Коми, Удорский район, с.Кослан, ул.Н.Трофимовой, 22
3. **Предмет задания и Договора:** оказание услуг по организации горячего питания обучающихся, служащих и работников школы муниципального общеобразовательного учреждения «Косланская средняя общеобразовательная школа».
4. **Цели и задачи оказания услуг по организации питания:** оказание услуг по организации горячего питания направлено на обеспечение здоровья обучающихся и предотвращение возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений обучающихся образовательных учреждений, обеспечение их здоровым питанием.
5. **Характеристики и объем оказываемых услуг по организации питания:**
  - 5.1. Образовательная организация располагает специальными помещениями для организации горячего питания учащихся, приготовления и хранения пищи (далее пищеблок ОУ), оборудованный необходимым технологическим оборудованием, в том числе торгово-техническим и холодильным, отвечающий санитарно-гигиеническим требованиям, оснащенный горячим и холодным водоснабжением, электроэнергией, освещением, канализацией, отоплением, вентиляцией отведенного места под ТКО(контейнер) и передает права владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, специально оборудованное помещение для организации питания учащихся, хранения и приготовления пищи (далее – Пищеблок), оснащенные необходимым технологическим оборудованием в исправном состоянии, в том числе торгово-техническим и холодильным, отвечающим санитарно-гигиеническим требованиям.
  - 5.2. Образовательная организация обязуется передать столовые приборы (ложки, вилки из нержавеющей стали) на время оказания услуг, предусмотренных настоящим Техническим заданием, в пользование исполнителю по Акту приема-передачи в достаточном количестве.
  - 5.3. Тип пункта питания и кратность питания:
    - 1) столовая; (школьный зал для учащихся)
    - 2) кухня, складские помещения; (пищеблок)
    - 3) кратность суточного питания в образовательной организации: суточное 1 разовое горячее питание; суточное 2 разовое горячее питание.
  - 5.4. Срок оказания Услуг по организации горячего питания: с 01 июля 2023 года по 31 декабря 2023 г
  - 5.5. Количество обслуживаемых О.У.  
Бесплатники-140 чел.
  - 5.6. Объем услуги по организации бесплатного горячего питания составляет 1274 дето-дней.

### 6. Требования к порядку оказания услуг по организации питания:

#### 6.1. Исполнитель обязан:



На основании рациона питания разработать: Примерное двухнедельное меню на льготную категорию обучающихся, являющееся неотъемлемой частью Договора, с Администрацией образовательной организации, содержащие количественные данные о рецептуре блюд;

1) разработать меню с учётом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, с включением в рацион витаминизированных напитков и комплексов. В примерном меню не допускается повторение одних и тех же блюд и кулинарных изделий в один и тот же день или в последующие 2-3 дня;

2) обеспечить соответствие фактического рациона питания утвержденному примерному меню. В исключительных случаях допускается замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия по пищевой ценности, что должно подтверждаться необходимыми расчетами;

3) производство готовых блюд осуществлять в соответствии с технологическими картами, отражающими рецептуру и технологию приготовления блюд и кулинарных изделий;

4) обеспечивать высокое качество приготавливаемых блюд и кулинарных изделий путём использования доброкачественного сырья (соответствующего гигиеническим требованиям, предъявляемым к продовольственному сырью и пищевым продуктам), а также бракеража готовых блюд и изделий на месте;

5) осуществлять 3-х ступенчатый контроль выпускаемой продукции:

- входной контроль при поступлении продукции включает в себя проверку тары с целью идентификации товара приложенным сертификатам по органолептическим показателям, по необходимости - по физико-химическим показателям;
- в ходе технологического процесса приготовления блюд – контроль норм вложения сырья;
- контроль выпуска готовой продукции на эпидемиологическую опасность и полноту вложения;

6) обеспечивать столовую образовательной организации дезинфицирующими и моющими средствами, ветошью, кухонно-разделочным оборудованием и уборочным инвентарем в соответствии с действующими нормами оснащения и стирки спецодежды;

7) при организации питания использовать фарфоровую, фаянсовую и стеклянную посуду (тарелки, блюдца, чашки), отвечающую требованиям безопасности для материалов, контактирующих с пищевыми продуктами;

8) совместно с администрацией образовательной организации, органами санэпиднадзора обеспечивать организацию производственного контроля, включающего лабораторно-инструментальные исследования; обеспечивать содержание помещений и оборудования в надлежащем санитарном состоянии в соответствии (акта-приема передачи) с действующими санитарными правилами для пунктов общественного питания (ПОП) СанПиН 2.3.6-1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания, изготовлению; оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья», утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 06 ноября 2001 года (в ред. Дополнения N 1, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 03.04.2003 N 28 (ред. 03.05.2007), Изменения N 2, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 03.05.2007 N 25).

9) организовывать планирование, учёт и отчётность в пищеблоке;

10) комплектовать столовую образовательной организации персоналом (с учетом рекомендации образовательной организации), имеющим соответствующую профессиональную квалификацию, допуск к работе по медицинским показаниям;

11) согласовывать с администрацией образовательной организации график работы столовой образовательной организации;

12) обеспечивать сохранность предоставляемых производственных помещений, оборудования, передаваемых в пользование Исполнителю столовых приборов (ложек, вилок из нержавеющей стали), мебели. Соблюдать нормативы по эксплуатации холодильного и торгово-технологического оборудования;

13) оплачивать за свой счет анализы повторных смывов в случае положительных результатов при проведении производственно-лабораторного контроля.

14) поддерживать в надлежащем санитарном состоянии помещения и оборудование, полученных в пользование и производить своими силами и за свой счет дератизационные работы.

## 7. Требования к качеству и оценка качества услуг по организации питания:



7.1. Качество оказываемых услуг по организации питания должно соответствовать требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

7.2. Контроль за ходом оказания услуг по организации питания осуществляют: уполномоченный представитель Исполнителя, Руководитель образовательной организации, бракеражные и общественные комиссии, созданные в образовательной организации. Оценка качества оказания Услуг проводится ежедневно бракеражной комиссией на основании снятия проб приготовленных блюд с занесением записи в журнал.

#### **8. Правовые требования к оказанию услуг по организации питания:**

Оказание услуг по организации питания должно осуществляться в соответствии с требованиями нормативных документов СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30 марта 1999 года №52-ФЗ, Закон РФ «О защите прав потребителей» от 07 февраля 1992 года № 2300-1; ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 02 января 2000 года №29-ФЗ; Закон РФ 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Правила оказания услуг общественного питания, утверждённые Постановлением Правительства РФ от 15 августа 1997 года №1036; Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 N 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Устав образовательной организации.